

(v3.5.2) (マニュアル制作日:2014 年 9 月)

Contents

01-インストール

・動作環境について …… P.01 ・アプリケーションのインストール …… P.01 ~ 02

02-編集ソフトを起動する

・編集ソフトの起動~作成準備
 ・商品の選択
 ・P.03

03-編集画面の基本操作と機能

・編集画面の各部名称 ……………………………………………………… P.05~08

04-オリジナルフォトブックを制作する

- ・【Step1】使用する写真を Selpi に取り込む ………… P.09
- ・【Step2】写真を配置する ………………………… P.10
- ・【Step3】テキストを入力する ………………………… P.15
- ・【Step4】アルバムイメージの確認 ……… P.16

06- データのアップロード ······ P.20

01-インストール

動作環境

最小搭載メモリ

1GB(2GB 以上を推奨) インストールには 2GB 以上のハードディスク空き容量を必要とします。 ※注文用のデータや、バックグラウンド、マスク、スクラップアイテムなどが格納されます。

動作オペレーションシステム

Windows XP、Windows Vista、Windows 7 Mac OSX 10.6x、10.7x ※Apple Macintosh は純正の OS のみサポートされています。 ※Windows8 および MacOS10.8 は動作確認中

アプリケーションのインストール (Windows の場合)



ソフトウェアをダウンロードし、 デスクトップに保存します。





POINT

インストールが完了すると デスクトップ上に Selpi の ショートカットが表示されます。 ショートカットをダブルクリック

で編集ソフトが起動します。

アイコンをダブルクリックし、 「次へ」をクリック。





Selpi



アプリケーションのインストール(Mac OS の場合)

ソフトウェアをダウンロードし、 下記画面が表示されます。 Selpi アイコンをアプリケーションフォルダ ヘドラッグ&ドロップします。





 \star

アプリケーションフォルダ内、 「Selpi」を選択。 ダ ブルクリックで Selpi が起動します。







②内の Selpi アイコンを Dock にドラッグ&ドロップすることで、
 Dock に追加することが出来ます。
 制作中は、簡単にアプリを起動出来てとても便利です。

02- 編集ソフトを起動する

編集ソフトの起動~作成準備

Selpiを起動すると右図の画面が表示されます。 初めての場合は「新しいプロジェクトを作成する」 を選択して下さい。

↓ 保存済の作成中データや過去の作成データを開く場合 ⇒ 既存のプロジェクトを開くを選択して下さい。

制作データは PC 内に保存されます。 後々増刷や変更して再作成する事を検討している 場合はデータを消去しない様にご注意ください。



Attention!

起動時に新しいアイテムがあると自動更新確認画面が表示されます。 これらの更新には、新機能・修正・パフォーマンスの更新などがあります。 アイテムを選んで最新の状態にアップデートしましょう。 (インターネットに接続されている必要があります)

「アプリケーションデータ」「プロダクト」 は一度に両方選択しアップデートすること が出来ません。

「アプリケーションデータ」はアプリの再起動 があるため、先に「アプリケーションデータ」、 次に「プロダクト」をアップデートすることを お薦めします。



MEMO

Selpi 起動のタイミングでアップデート しなかった場合でも、メニュー画面左下の 「更新をチェックする」から未更新の情報を 確認し、更新する事が可能です。

80.07	
RA . TT	
art-books	
17.05	
	at been

商品の選択



・プロダクトタイプ ・プロダクト の順に選び「次へ」をクリック。

Mac OS の場合

"プロダクトタイプ"→ "プロダクト"を選んでください。

"カテゴリー"はありませんが、選べる種類に 差はありません。

新しいプロジェクト			
▶ 選択:			
カテゴリーを選択	次のカテゴリーからひとつ選択し	ってください	
プロダクトタイプを選択	ΛI		ĥ
プロダクトを選択	MemoGra		
24520			
1997年代1983代 1997年(1983年代			
オプションを選択	art+books		
芦屋を選択			
プレビュー			
	SS		
要新タチェックする	3.0°2016	2	• 7
新しい 'MemoGra' プロジェクト			
▶ jR R : MemoGra			
カテゴリーを選択	次のプロダクトタイプからひと 表示>全て	つ選択してください	
プロダクトタイプを選択	メモグラ メモグラフォトブック	7 [M+Q] V7	
プロダクトを選択	0.11 P.D.C-		
画像を選択	A4+Q 518		
オプションを選択			
背景を選択			
プレビュー			
更新をチェックする	キャンセル		<u>۵</u> <u>次</u> ^
新しい メモグラフォトブック 【A4+Q	1 ソフトカバー・プロジェクト		
▶ 選択: MemoGra > メ	モグラフォトブック [A4-Q] ソフトカル	ç—	
カテゴリーを選択	次のプロダクトからひとつ選択	してください。	
プロダクトタイプを選択			i i
プロダクトを選択			0
画像を選択	Satin Sitt	Gloss	
オプションを選択	SS_A4+Q_Satin_30P	55_A4+Q_Gloss_30P	
背景を選択			
プレビュー	Satin Stati	Gloss Site	
	SS_A4+Q_Satin_40P	55_A4+Q_Gloss_40P	
	Satin Sitti	Gloss 简称	
更新をチェックする	キャンセル		5 x^



プロジェクト名を記入します。 (新規のプロジェクトには、 お好きな名前を付けて下さい)

プロ	ジェクト名を	入力してくだ	さい:	
1			and a second	
L				

03- 編集画面の基本名称と機能

編集画面の各部名称

プロジェクト マニュアル ファイル 編集 挿入 べい	用テスト表示(/fett Fleur-Edt) -シ 表示 へいプ	
+ <u>Q</u> v		▲ □ T == 0 8形: 角数: 角度: 角丸:
		色: 不透明度: ジイズ: 台: ア透明度: ・ オフセット 角度: ばかし: 色: ごかし:
		6
	x=52,94/b x2.0 #8 7L-L 2,059/774/0 01,a 01,b 02,a 03,b 03,c 03,c	

- ●編集パレット ・・・ 制作するアルバム等をレイアウトする場所です。
- 2 画像リスト ・・・・ 作成に使用する写真が表示されます。
- ③ ライブラリ ・・・・ 使用可能な「ページスタイル」「マスク」「背景」「フレーム」 「スクラップブック」が表示されます。
- ④ ページビュー ・・・ 編集中の各ページがサムネイルで表示されます。
- ⑤ ツールバー ・・・・ よく使用する機能へ簡単にアクセスできます。
- ⑤ インスペクター ・・ 画像や文字ボックスを操作 ※上部に項目別のタブがあります



フレームタブ 使用可能なフレームが表示されます。画像をドラッグすると効果が反映されます。



スクラップブックタブ タイトル文字やイラストが表示されます。ページの空白部分へドラッグしてご使用下さい。



オリジナルテンプレートを作る!

ライブラリではあらかじめ入っているフォーマット以外に、オリジナルのテンプレートを追加することができます。

ページスタイルタブ

●Selpi上で、お好きなレイアウトを組む。

②ライブラリ内右上のメニューからテンプレートにしたい ③ライブラリページスタイルタブに追加されます。 ページ形式を選択する。





スクラップブックタブ※マスクタブ・背景タブ・フレームタブも同様の手順で追加できます。







(左から順に)

- ●元に戻す…………1つ前の状態に戻します。
- ●やり直す……………最新の状態になるまで編集操作を戻ることが出来ます。
- ●保存…………作業中のプロジェクトを保存します。
- ●画像ボックスの追加……新しい画像ボックスを追加します。
- ●テキストボックスの追加…新しいテキストボックスを追加します。
- ●自動流し込み…………使用可能な画像ボックスに合わせて、画像を自動的に配置します。
- ●ズームアウト………編集画面の表示サイズを縮小します。
- ●ズームイン………編集画面の表示サイズを拡大します。
- ●前のページ………前のページを表示します。
- ●次のページ………次のページを表示します。
- ●プレビュー……フルスクリーンでプレビュー表示します。
- ●オーダー……アルバムの注文画面に進みます。

インスペクター

図形タブ	画像タブ	テキストタブ	計測タブ	背景タブ
🔮 🗖 T 📼 🗅	🔮 🗔 T 📟 🗅	🛃 🗖 T 📟 🗅	🔮 🗔 T 📟 🗅	🔮 📼 T 📟 🗅
	方向:	フォント:	位置 (ミリ):	ページ背景色:
677 ·	角度: 🗸	×		表:
Л ЫХ:	重重にフリップ	· · · · ·	X Y	NEW .
角度:	水平にフリップ	T T T ⁱ T _i Tr	サイズ (ミリ):	MERCERCE :
角丸: 〇	医杂情核	* ·		裏:
色:	自動医療調正 (Defatily Class)		幅高さ	
不诱印度: 〇———	E-S:	个透明度: ()	縦横比を固定する	
1 447/04	昭本士: 〇一一	種物(%):	オフセット(ミリ):	
 線 				
サイズ: 0	F:	HRCT.	Х Ү	
色:	ビネット	文字輪郭	線尺 69:	
不透明度: 〇———	図形:	サイズ: 0	ズールロック	
- Vourfau Vo	サイズ: 0	色:		
オフセット	ぼかし: 〇一一一	in th	月度:	
	A:	M22:		
角度:	TIBRIT .	₹-92:0		
ぼかし: 〇一一 🔤	1.77 AUGE	713:		
ė:				
拡張: 0		2 mix -		
不透明度: 〇		方向と整列:		
		×		

- ●図形タブ……画像ボックスの基本の形や色の変更、影を付けることが出来ます。
- ●画像タブ………画像ボックス内の角度や向きの変更が出来ます。
- ●テキストタブ……文字の入力やテキストボックスの文字の配列等を操作出来ます。
- ●計測タブ………マウスをドラッグせずにボックスの位置とサイズの操作が出来ます。
- ●背景タブ……ページの背景色を変更出来ます。

04- オリジナルフォトブックを制作する



使用する写真を Selpi に取り込む

使用ツール 画像リスト



画像リストの「+」ボタンを クリック。



2 「フォルダーの参照」のダイアログが 出ますので、取り込みたい写真を 保存してあるフォルダを選択。
「選択」ボタンをクリックして 画像リストにフォルダ内の写真を 取り込んで下さい。







方法 2 ページスタイルから配置する

ライブラリ内のページスタイルタブの中から 選択したページスタイルを編集ページ上に ドラッグすると、ページに反映されます。

ページスタイル あらかじめページ上に画像ボックスや 背景などがデザインされたテンプレート





ファーストページとラストページは、 表紙の裏側になるためレイアウトしても印刷されません。



·あらかじめテンプレートに 表記があります。

※ページスタイルを全ページに 自動適用した際にファーストページと ラストページにもテンプレートが適用されてしまいます。

ファーストページ&ラストページにレイアウトしてないか、必ず確認をしてください。



2 画像を配置する

画像リスト内から、使用する写真をページの 画像ボックスにドロップします。

1のプロセスを飛ばし、画像リスト内から、 使用する写真をページの配置したい場所に ドロップして配置することも可能です。



画像サイズを調整する

写真の大きさを変更する場合は、 写真の周りに表示される●をつかんで ドラッグして下さい。

※「Shift」キーを押しながらドラッグすると、 比率を変えずに拡大・縮小が出来ます。

※写真の削除は、写真を選択した状態で「Delete」 または「Back Space」キーを押すか、右クリック から削除項目を選択して下さい。



MEMO

使用した写真は画像リスト内の写真に赤マークが表示されます。 (数字は使用回数を表しています)

ブック内での重複使用を防ぎます。 また、表紙画像を中ページで使用されているかなども簡単に確認可能です。



トリミング

配置した写真をダブルクリックすると 別ウィンドウが開き、トリミング修正を行えます。

枠の右下のつまみをドラッグして大きさや位置を、 左下のバーで角度を調節して下さい。 トリミングが完了したら「OK」ボタンをクリック して編集画面に戻ります。



🥒 画像サイズの注意事項

印刷に適した解像度(画像サイズ)に足りない場合、 A マークが表示されます。 そのままでも注文は可能ですがボヤけたり粗い印象になります。

角度調節

写真の角度を調節させるには、以下の2つの方法があります。



写真の左上の緑色のポイントを回転させたい方向へドラッグ して下さい。任意の角度で回転させることが出来ます。





画像の流し込みレイアウト

ツールバーの「自動流し込み」ボタンを押すと、 ページスタイルとプロジェクトに読み込まれている 複数の写真が自動的に配置されます。

※画像数が足りない場合は白紙のページが出来ます。
※自動で配置した後でも、画像やページのレイアウトなどを自由編集出来ます。



ページの順番の変更

①メニューの「ページ」→「ページ順を変更」を選択します。
 ②変更ウインドウが表示されますので、移動させたいページを選択します。
 ③上下の移動ボタンで任意の位置へ移動させ、「OK」ボタンをクリックします。
 ※ページの入れ替えは見開きごとになります。





外部編集ソフトとの連携

Selpi に読み込んだ画像を「Photoshop」などの外部画像編集ソフトとリンクさせて編集することが出来ます。

1 メインメニューの"ファイル"から "設定"を選択。	プロジェクト 'test_00' (art+books_320_Satin_20P) ファイル 編集 挿入 ページ 表示 ヘルプ 保存 Ctrl+S 閉じる Ctrl+W プロジェクトをチェック ブルーフを作成 オーダー 設定 終了
2 "設定"ウィンドウから "外部画像編集アプリケーション" 右側の"選択"からアプリケーションを指定して "OK"で進む。	設定 ルーラー度点: 回朝録返 定規の単位: ミリメートル ■ ■新しい編像/20形ポックスの根拠比を協定する 型目動的に更新をチェック 外形楽像編集アプリケーション: 本ヤンセル OK
3 編集パレット内の画像を右クリックで メニューを出します。 "外部画像編集ソフトを開く"を選択すると 指定の外部ソフトが起動します。	「開整) アレンジ 画像の縮尺 合わせる ・ ロック ウインドウズエクスブローラに表示 外部画像編集ソフトを開く 切り取り コピー 削除 消去 スクラップブックに追加
 A 外部編集ソフトで加工を加えて、保存すると Selpi上の「編集パレット」の画像と 面像リスト」の画像が自動的に更新されます。 ・ ・ ・	



テキストボックスのコーナーポイントを ドラッグして、ボックスの拡大・縮小が出来ます。 また、枠をドラッグすることで自由に位置を移動し レイアウトします。

3





入稿前に制作データの最終確認をしましょう。



ファイルメニューの「プロジェクトをチェック」 を選択します。 ページと写真がチェックされます。

異常があった場合は「フライトチェックの結果」 ウィンドウに表示されます。





1の「フライトチェックの結果」ウィンドウの 「プレビュー」を選択します。 右図の様なプレビュー画面が表示されるので、

レイアウトの最終チェックをしていただけます。



確認用"完成イメージ"の書き出し(PDF・JPG・TIFF)

メニューバーの「ファイル」→「プルーフ作成」を選択。 「フライトチェックの結果」を「OK」で進めます。 「プルーフを作成」ウィンドウが表示されます。

- ◆「プルーフを作成」 ウィンドウ手順
- 出力形式を指定
 (JPEG・TIFF・単一ページ PDF・複数ページ PDF)
- 2 ページを指定 ↓ 全て or ページを選択
- ❸保存先を指定 ↓白いボックスの右側の「選択」から出力場所を指定
- ④ OK で確定する プルーフが作成され、完成するとアプリケーション ウィンドウに戻ります。

ブルーフを作成 出力形式: JPE	G V				
圧縮:なし	- -				
ページ: ® 全で 2 ◎ 選	r Ransur				選択
保存先:				3	選択
		キャンセル	4 ок		

🦺 出力データの解像度

レイアウト確認用を目的としているため、出力される データの解像度は 72dpi です。 印刷するには低すぎる解像度ですので、データの取り扱い にはご注意ください。

05- 商品を注文する -①

ツールバーの「オーダー」をクリックして、プロジェクトの保存をして下さい。



②免責事項と個人情報の取り扱いについて、確認・同意後スタートボタンをクリックして下さい。 ※インターネットに接続していなければ、接続して下さい。

オーダー	
免責事項について	-
本アプリケーションおよび当ウェブサイトのご利用は、ユーザー自身の自己責任でなされるものであり、本アプリケー ションおよび当ウェブサイトの作成や公開等に関わった当社及び関係者は、本アプリケーション及び当サイトを利用した こと、もしくは利用できなかったこと、不正アクセスやその他サービスに関連する事項によって発生したいかなる損害パ ソコンやネットワークに生じた損害を含み、直接損害・間接損害の別を問わないやその費用等に関して、一切の責任を負 いません。ジロンドングロングになりないやその費用等に関して、一切の責任を負 いません。ジロングーションおよび当サイトで提供するサービスについて、その内容、提供状態、アクセスの可能性、使用 の状態について、一切保証しておりません。 本アプリケーションおよび当サイトに不具合やエラーが生じないこと、サービスの不具合やパグが修正されることについ ても一切保証しておりません。また、ユーザーがこのサービスを通じて得た情報・投稿等についてもその内容の審議、適 格性、正確性について保証するものではありません。	H
著作権について 本アプリケーションおよび当ウェブサイトに掲載されるすべての情報やデザイン、動画音声は、当社及びその関連会社等 が著作権・財産権を保有し、各国の著作権法、各種条約及びその他の法律で保護されています。個人の私的使用、その他	-
⑦免費事項を読み、利用規約に同意します。	
免責事項を確認の上、承諾をお願いします。 免責事項を承認し、スタートボタンをクリックすることでオンラインオーダーフォームに接続されます。オー ダー処理を完了するにはインターネットに接続しておく必要があります。	
キャンセル スタート	

③ログイン画面が表示されますので、ご注文して頂いた際に弊社からお送りした ログイン ID とパスワードを入力して下さい。

((-)) (⊕) (⊕) (⊕) (⊕) (⊕) (⊕) (⊕) (⊕) (⊕) (♠ ★ ♡
ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ソール(T) ヘルプ(H)	
🗴 😔 🦚 🔂 💒 📣 🖪 🛛 🕨 bing 🖸 🔥 🖷 🥨 🦑 🦽	000
calpi 😌 🗉	本語 🗸
Server to Kmlmage	
Step1 ログイン	
アカウントを既にお待ちの方はログインしてください	
ログインID. *	
3/20-F: *	
パスワードを定わた場合にクリックしてください	

④ログイン後、商品と数量を確認して「続ける」をクリック。 ※価格は¥0と表示されますが問題ありません

C () (http://www.kmimage.j	p/Branding/Selpi/if:	1	• • ×
ファイル(F) 編属(E) 表示(V) あ3 × 😡	KCA9(A) ジール(T) ヘルプ(H)	🕨 bing 🔯 🔥 📮 🐲 🔹	× 200
Selpi	w, Kmimage		▼ 副本日 🐋
	Step2 オージーの詳細		カート内容
6	アイテム 3 art+books Jロジェクトを、TEST マニュアル用テスト曲面	#如此 1 登	価格 Y0 Y0 Y0 W W Y0 W W W W W W W W W W W W W
		アイテムの合計金額:	20 201.77.84:
	「キャンビル」	(語する ギフトカード ギフトカード残り: ¥0
			連絡先情報
CO)			カスタマーサポートライン: 03-3861-6389 カスタマーサポートEメール jcinfo@japan-create.jp
2/			

⑤この画面は変更せずにそのまま「続ける」をクリック。

want by KmImage		
Step3 このまま「続ける」をクリックしてください。		カート内容
あこのんだが お客様ご金融の ご目前のでに お寄りいたしますので さかでころかいただく 必要まございません。 Japan	お客様ご登録の ご注册のでで お優りしたよますので と的でご入りしたたく 必要によびしません。 Japan	7-15-25-25-11-106- 10 配送期: 10 合計金額: 20 -1*74-1*
配送方法	配送料	(日本円) ギフトカード狭り:
() free		x0 x0
	アイテム小計(配送料を含む):	10 連絡先情報
		In23r→HK→ES→J Icinte@japan-create_jo

⑥入力はせずに「オーダーを確定」をクリック。

				20
2 Selp	support by Kmimage			
	Step4 オーダー内容の最終確認		同す 🔻	力一下内容
	アイテム	数量	価格	アイテムの合計金額:
	1 art+books	1	*0	#D B2:E##:
	プロジェクト名: TEST マニュアル用テスト画面			20 支払金額:
		アイテムの合計金	100: ¥0	¥0
	Step5 お客様識別コードを入力してください。			ギフトカード
	土荷詳細			ギフトカード残り: 20
	配送先住所			
	お客様ご登録の	お客様ご登録の		連絡先情報
	ご住所あ つこ お届けいたしますので	ご住所あってこ お磨けいたしますので		カスタマーサポートライン: 03-3861-6389
	されのてこ人力にいたく	はのでころういたたく 必要はございません。		カスタマーサポートEメール jcinfo@japan-create.jp
	Vapan	sapan shttp://www.	aa)- X0	
	お客様識別コード入力欄	LAND IN THE REAL PROPERTY OF		
	お客様識別コードをお持ちの方は、コードを入力して「利用」	ボタンをクリックしてください。		
	お客様識別ロード	利用		
	ポントカードをお持ちの方は、カード委員を入力して「利用」	ポなっかクリックリ、てください。		
	ギフトカード	利用		
	1212 11	+1/2	-86- ¥0	
		Qu.1		1
	(キャンセル)		る。オーダーを確定	J

⑦オーダーが確定致しました。オーダー番号が発行されますので、お客様ご自身でお控え下さい。 引き続きデータのアップロード画面に切り替わります。 ※確認メールは、データアップロード後に送信されます。

(C) 🖉 http://ww	ww.kmimage.jp/Branding/Selpi/汚: ク マ 湿 C 🧑 Selpi - オーダーの確定 🛛 🛛	n 🚖 🕮
ファイル(F) 編集(E)	表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)	
x 🗪	🚳 💱 💒 📣 🖪 🔹 🕨 🕨 👘 🔁	000
	SelP' SelP'	
	septenty miningle	
	オーダーの確定	
	こ在又を取りました。オーター留方は 0002482 (*)。	
	このワイナンで行ん(アフリアーションに戻ってオーダー処理を売すしてくためい。	
-	カーダー確認ステールからくに送信されます。	

<u>06- デ</u>ータのアップロード

 ページ単位にイメージ化されたフォーマットを選んで 「続ける」をクリック。



②オーダーアップロードを選んで「続ける」をクリック。



③データのアップロード中ですので、そのままお待ち下さい。



④アップロードが完了しました。

後程、確認メールをお送り致しますので内容をご確認下さい。

オーター… オーター売了… オーターは正常にサーバーへアップロードされました。	
OK トに接続する必要があります。	インターネッ
戻る キャンセル 続ける	